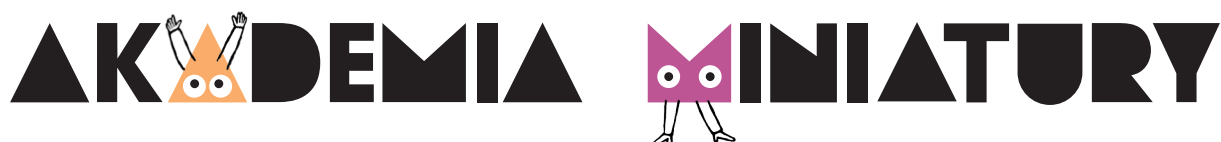


regulamin programu kompleksowej edukacji teatralnej



▶▶▶▶ w Miejskim Teatrze Miniatura w Gdańsku ◀◀◀◀

§1

Postanowienia ogólne

- 1 Niniejszy regulamin określa zasady i warunki udziału w programie edukacji teatralnej Akademia Miniatury.
- 2 Celem programu jest kompleksowa edukacja teatralna dzieci i młodzieży oraz kreowanie warunków sprzyjających rozwojowi twórczości i talentów teatralnych zgodnie z punktem 2, 4, 5 i 6 rozdziału 2. Statutu Miejskiego Teatru Miniatura, a także urozmaicanie oferty kulturalnej, zwiększanie dostępności kultury oraz pobudzanie rozwoju kreatywności i sztuki oraz pobudzanie pasji i zainteresowań, aktywnego udziału w kulturze i tworzenie warunków służących rozwojowi osobistemu zgodnie z celami strategicznymi Programu Operacyjnego Kultura i Czas Wolny Strategii Rozwoju Miasta *Gdańsk 2030 Plus*.
- 3 W ramach programu w trakcie sezonu teatralnego od października 2024 do maja 2025 roku aktorzy i artyści związani z Teatrem Miniatura prowadzą cykliczne zajęcia teatralne dla dzieci i młodzieży, podzielonych na różne grupy wiekowe.

§ 2

Organizator

Organizatorem Akademii Miniatury jest Miejski Teatr Miniatura z siedzibą przy al. Grunwaldzkiej 16 w Gdańsku, wpisany do Rejestru Instytucji Kultury Gminy Miasta Gdańsk pod numerem 4/96, NIP 584 035 71 49, REGON 190963610.



§ 3

Zasady przyjęcia do programu

- 1 Zgłoszenie uczestnika do udziału w Akademii Miniatury następuje poprzez przesłanie na adres edukacja@teatrminiatura.pl skanu lub zdjęcia poprawnie wypełnionej i podpisanej karty zgłoszenia. Oryginał należy dostarczyć na pierwszych zajęciach.
- 2 Zgłoszenie jest równoznaczne z akceptacją zapisów niniejszego regulaminu.
- 3 Zgłoszenie uczestnictwa mailowo lub telefonicznie nie jest równoznaczne z zapisaniem się na zajęcia. Zgłoszenie jest ważne po przesłaniu wypełnionej i podpisanej karty zgłoszenia oraz wpłaceniu odpowiedniej kwoty.
- 4 Warunkiem uczestnictwa w Akademii Miniatury jest dokonanie wpłaty za pierwszy miesiąc do dnia 30 września 2024 roku na konto Teatru Miniatura w Banku Millenium S.A., nr konta 16 1160 2202 0000 0000 2893 5325. W tytule przelewu należy wpisać: Akademia Miniatury 2024/25 oraz imię i nazwisko uczestnika.
- 5 Liczba miejsc w grupach jest ograniczona. W przypadku zapełnienia się grupy, lista zostanie zamknięta i powstanie lista rezerwowa. Jeśli osoby z głównej listy nie dokonają wpłaty w ustalonym terminie, do udziału zostaną zaproszone kolejne osoby z listy rezerwowej.

§ 4

Płatności

- 1 Płatność za każdy kolejny miesiąc zajęć zgodnie ze stawką podaną w ogłoszeniu o naborze do Akademii Miniatury należy uiszczyć do 5. dnia każdego miesiąca. W tytule przelewu należy każdorazowo wpisać: Akademia Miniatury 2024/25, imię i nazwisko uczestnika oraz miesiąc, za który dokonywana jest opłata. Osoby, które chcą otrzymać fakturę, proszone są o taką informację w opisie przelewu, dopisując w treści wyraz *faktura*.
- 2 Jeśli opłata nie zostanie uiszczona przez dwa kolejne miesiące, uczestnik nie będzie mógł wziąć udziału w zajęciach.
- 3 Czasowa nieobecność na zajęciach nie stanowi podstawy do zmniejszenia opłaty, za wyjątkiem udokumentowanej choroby trwającej 2 tygodnie i dłużej.
- 4 W przypadku odwołania warsztatów lub braku możliwości ich przeprowadzenia z przyczyn niezależnych od organizatora, Teatr zwraca kwotę należną za nieprzeprowadzone warsztaty. Zwrot za nieprzeprowadzone warsztaty jest możliwy jedynie w wysokości wynikającej z procentowego stosunku ilości warsztatów w miesiącu do kwoty należnej za miesiąc. Kwota zostanie przelana na numer bankowy odpowiedni do tego, z którego wpłynęła opłata, w terminie do 10. dnia następnego miesiąca.
- 5 Teatr zakłada możliwość zwolnienia z opłat osób w trudnych warunkach finansowych. Każda sytuacja będzie rozpatrywana indywidualnie.
- 6 Wysłanie prawidłowo wypełnionego zgłoszenia jest rozumiane jako deklaracja uczestnictwa w całym cyklu warsztatów, od października do maja. Uczestnik może w każdym momencie zrezygnować z udziału w warsztatach. Opiekun uczestnika zobowiązany jest poinformować Miejski Teatr Miniatura o rezygnacji z dalszego uczestnictwa w warsztatach w formie pisemnej, wypełniając oświadczenie dostępne w teatrze lub mailowo na adres edukacja@teatrminiatura.pl. Rezygnacja zgłaszana telefonicznie lub smsem jest nieważna. Teatr nie zwraca opłaty za warsztaty



w przypadku rezygnacji przez uczestnika w trakcie opłaconego miesiąca. W przypadku rezygnacji z udziału w warsztatach zwrotowi podlegają jedynie opłaty wniesione przez uczestnika z góry na kolejne miesiące.

§ 5

Zasady udziału w zajęciach

- 1** Zajęcia odbywają się w siedzibie Miejskiego Teatru Miniatura przy al. Grunwaldzkiej 16 w Gdańsku.
- 2** Rodzice/opiekunowie zobowiązani są punktualnie przyprawdzać i osobiście odbierać dzieci z zajęć zgodnie z zapisami w karcie zgłoszenia. W przypadku jakichkolwiek zmian należy poinformować Miejski Teatr Miniatura na piśmie. Samodzielne opuszczenie Teatru przez dziecko wymaga pisemnej zgody rodziców/opiekunów.
- 3** Rodzice/opiekunowie opuszczają miejsce, w którym odbywają się zajęcia, dopiero po przekazaniu dziecka bezpośrednio pod opiekę instruktora, po zakończeniu zajęć zgłaszają instruktorowi odbiór dziecka. Za bezpieczeństwo dziecka przed godziną rozpoczęcia i po godzinie zakończenia warsztatów odpowiada rodzic/opiekun.
- 4** Rodzicom/opiekunom i innym osobom postronnym nie wolno przebywać w sali w czasie zajęć bez zgody instruktora.
- 5** Dzieci mogą uczestniczyć tylko w zajęciach odpowiednich dla swojej grupy wiekowej. Instruktor może dopuścić na zajęcia dziecko młodsze niż przewidywana dolna granica wiekowa, jeśli według jego opinii jest to możliwe i z pożytkiem dla dziecka.
- 6** Każda grupa ma swojego instruktora prowadzącego, ale bierze udział w zajęciach prowadzonych także przez innych instruktorów.
- 7** Uczestnicy podczas zajęć powinni posiadać wygodny strój niekrępujący ruchów i obuwie na zmianę.
- 8** Rodzic/opiekun ma obowiązek powiadomienia instruktorów o wszelkich kontuzjach i złym stanie zdrowia przed rozpoczęciem zajęć. Uczestnik ma obowiązek niezwłocznie poinformować instruktorów o kontuzjach powstałych w czasie warsztatów.
- 9** W przypadku nieobecności dziecka na zajęciach nie ma możliwości odpracowania ich w innym terminie.
- 10** Uczestnicy zajęć są zobligowani do dbania o powierzone im na czas warsztatów mienie Miejskiego Teatru Miniatura oraz o czystość pomieszczeń, w których przebywają.
- 11** Rodzice/opiekunowie odpowiadają za wszelkie szkody wyrządzone przez ich podopiecznych (celowa dewastacja) w trakcie zajęć i są zobowiązani do usunięcia szkody w trybie natychmiastowym.
- 12** W salach teatralnych Miejskiego Teatru Miniatura obowiązuje zakaz spożywania pokarmów i napojów.
- 13** Organizator nie ponosi żadnej odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w sali, w której odbywają się zajęcia, i szatni.
- 14** Rodzice/opiekunowie, zapisując uczestników na zajęcia, wyrażają zgodę na wykorzystanie wizerunku dziecka w materiałach promocyjnych Teatru (materiały drukowane, media społecznościowe, pliki elektroniczne np. prezentacje multimedialne).
- 15** Wszelkie opinie i skargi związane z realizacją programu Akademia Miniatury należy kierować mailowo na adres edukacja@teatrminiatura.pl.



§ 6

Przetwarzanie danych osobowych

- 1 Administratorem danych jest Miejski Teatr Miniatura, ul. Grunwaldzka 16, 80-236 Gdańsk.
- 2 Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: kontakt@pido.org.pl.
- 3 Teatr przetwarza dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO).
- 4 Podanie danych osobowych jest niezbędne w celu uczestnictwa w programie edukacji teatralnej Akademia Miniatury. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 3 miesięcy po zakończeniu realizacji programu (do 30 sierpnia 2025).

§ 7

Postanowienia końcowe

- 1 Organizator zastrzega, że wszelkie materiały udostępnione w związku z realizacją programu są przedmiotem praw autorskich.
- 2 Organizator zastrzega sobie prawo do dokonania modyfikacji postanowień regulaminu w zakresie dotyczącym organizacji programu, przetwarzania danych osobowych oraz skarg. Zmiana regulaminu następuje z chwilą poinformowania uczestników o dokonanej zmianie.
- 3 Regulamin wchodzi w życie z dniem 5 września 2024 roku.
- 4 W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie znajdują obowiązujące przepisy prawa polskiego.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z regulaminem i akceptuję jego zapisy.

PODPIS RODZICA/OPIEKUNA UCZESTNIKA

